



АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО РАЙОННОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

с. Троицкое

от «18» 09 2024 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 384

**Об утверждении муниципального задания на выполнение работ
муниципальному автономному учреждению
«Целинное дорожно-транспортное управление»
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Целинного районного муниципального образования, решением собрания депутатов Целинного РМО РК от 21.08.2024 г. №293 «О внесении изменений в решение собрания депутатов «О бюджете Целинного районного муниципального образования Республики Калмыкия на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», утвержденного 22 декабря 2023г. № 242 постановлением администрации Целинного РМО РК от 26.05.2011 г. № 595 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Целинного районного муниципального образования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания постановляю:

1. Утвердить муниципальное задание на выполнение работ муниципальному автономному учреждению «Целинное дорожно-транспортное управление» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Целинного РМО РК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Эренценова С.И., ио заместителя главы – начальника Финансового управления администрации Целинного РМО РК

Глава Целинного РМО РК (ахлаци)



Э.А.Опиев

Утверждаю
Заместитель Главы Администрации-начальник ФУ АЦРМО РК _____ Эренценов С.И.

« _ » _____ 2024 г.

Муниципальное задание
МАУ «Целинное дорожно-транспортное управление»
(наименование муниципального учреждения Целинного РМО)
на 2024 год

Часть 1.

1. Наименование муниципальной услуги _____ Регулярные перевозки пассажиров автобусами _____
2. Категории потребителей _____ население муниципального образования _____
3. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги :

Вид	Принявший орган	Дата	номер	наименование
Федеральный закон	Государственная дума Российской Федерации	от 01.10.2020 г.	N 1586	«Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»
Закон Республики Калмыкия	Народный Хурал (Парламент) Республики Калмыкия	от 22.12.2010	№ 246-IV	«О пассажирских перевозках автомобильным транспортом Республике Калмыкия»

4. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1 Размещение в сети интернет	Юридический адрес, режим работы, справочные телефоны, Ф.И.О администрации. Маршрут, график движения автобусов.	по мере изменения данных
2. Размещение информации в средствах массовой информации	Маршрут, график движения автобусов	по мере необходимости
3. Размещение информации на информационных стендах	Юридический адрес, режим работы, справочные телефоны, Ф.И.О администрации. Маршрут, график движения автобусов	по мере необходимости

5. Показатели, характеризующие объем услуги

Наименование показателя	Число получающих услуги (количество пассажиров)			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год ³	
1. Значение показателя объема	-	5400	21600	Из расчета-1800 пассажиров в месяц

ЧАСТЬ 2 «Прочие сведения о государственном (муниципальном) задании

6. Основанием для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- Окончание срока действия лицензии на оказание муниципальных услуг;
- Ликвидация муниципального учреждения.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Последующий контроль в виде выездной проверки	В соответствии с графиком проведения выездных проверок	Администрация Целинного РМО РК
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Целинного РМО РК
3. Проведение опроса граждан по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	Администрация Целинного РМО РК

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Форма отчета	Срок предоставления отчетов исполнения государственного(муниципального) задания	Иные требования к отчетности о выполнении государственного (муниципального) задания
Отчет о выполнении государственного (муниципального) задания	Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным	Пояснительная записка к отчету