



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО РАЙОННОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

с. Троицкое

от 10 03.2020 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 178

**О плане мероприятий по противодействию коррупции
на 2020 год**

В соответствии с Законом Республики Калмыкия от 27 июня 2008 г. № 18-IV-3 «О противодействии коррупции в Республике Калмыкия»:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции на 2020 год (далее –План).

2. Заместителям Главы Администрации, начальникам отделов, служащим администрации Целинного РМО РК принять в работу утвержденный план.

3. Организационно-правовому отделу (главному специалисту по кадровым вопросам и делопроизводству Ушановой Н.Б.) ознакомить с настоящим постановлением, лиц, ответственных за исполнение мероприятий плана.

4. Настоящий план мероприятий по противодействию коррупции на 2020 год подлежит размещению в сети интернет на официальном сайте администрации Целинного РМО РК.

5. Рекомендовать Главам сельских муниципальных образований:

- принять участие в мероприятиях утверждаемого плана;
- разработать и утвердить планы мероприятий по противодействию коррупции на 2020 год.

Врип Главы Целинного РМО РК



А.А. Кекеев

Утверждаю
 Бриг Главы Целинного РМО РК
 А.А. Кекеев
 распоряжение от «10» 03.2020 г. № 178

П Л А Н
мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Целинного РМО РК на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Результат мероприятия (форма его реализации)	Исполнители	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6
1. Организационные мероприятия					
1.1	Разработка проектов нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в случае принятия соответствующих федеральных и республиканских актов	В течение года	Принятые нормативные правовые акты	Джунаева Д.С. Санджиева В.В. (сельские муниципальные образования по согласованию)	
1.2.	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в АЦРМО РК на 2020 год	Февраль- март	План мероприятий по противодействию коррупции в АЦРМО РК на 2020год	Джунаева Д.С.	
1.3.	Рассмотрение вопросов о ходе реализации антикоррупционной политики, мероприятий ведомственных планов	2 квартал т.г.	Доклад на заседании МВК	Главы СМО (по согласованию) Начальники отделов АЦРМО РК	
1.4.	Размещение на официальном сайте АЦРМО РК плана мероприятий по противодействию коррупции на 2020 год	В течение 3-х дней со дня утверждения	План мероприятий по противодействию коррупции	Инженер по программному обеспечению	
1.5	Проведение заседаний Межведомственной комиссии по предупреждению и противодействию коррупции	Ежеквартально	План, протоколы заседаний	Джунаева Д.С. (докладчики по повестке заседаний)	

1.6	Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг и выполнения административных регламентов структурными подразделениями, отраслевыми отделами АЦРМО РК и муниципальными организациями	Один раз в год	Справка по результатам мониторинга	Шардаев А.А. Кадушев Б.Ц. Чульчаева Э.Ш. Тимофеева А.Д. Эренженова Р.В. Главы СМО (по согласованию)	
1.7	Обеспечение информационной прозрачности деятельности органов ОМСУ	постоянно	Информация на сайте АЦРМО РК	Начальники отделов Главы СМО	
1.8	Своевременное наполнение подраздела официального сайта АЦРМО РК, посвященного вопросам противодействия коррупции, с учетом установленных требований к размещению	постоянно	Сайт АЦРМО РК (поддержание в актуальном состоянии)	Джунаева Д.С. Ушанова Н.Б. Инженер по программному обеспечению	
2. Проведение анализа и мониторинга противодействия коррупции в АЦРМО РК, исследование состояния коррупции и эффективности мер, принимаемых по её предупреждению					
2.1	Проведение мониторинга и анализа на коррупциогенность процедур выделения земельных участков под строительство жилья, сдачи в аренду или безвозмездное пользование помещений, находящихся в муниципальной собственности, с последующей разработкой или реализацией мер по устранению коррупционных рисков	Раз в год	Справка о проделанной работе	Убушаев Б.А. Шардаев А.А.	
3. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы					
3.1.	Рассмотрение результатов работы кадровых служб Администрации ЦРМО РК (СМО) по проверке достоверности сведений о	октябрь	Справка	Ушанова Н.Б. Должностные лица отделов АЦРМО РК, СМО	

	доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, поступающими на муниципальную службу и муниципальными служащими при прохождении ими службы (супруги, супруга и несовершеннолетних детей)			(по согласованию) ответственные за ведение кадровой работы	
3.2.	Организация работы по разъяснению муниципальным служащим (АЦРМО, СМО) положений действующего законодательства РФ и РК о противодействии коррупции, проведение обучающего семинара с муниципальными служащими	Раз в полугодие	Семинар-совещание	Джунаева Д.С.	
3.3	Проведение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации, проведение анализа результатов предоставления муниципальными служащими сведений о конфликте интересов	По мере проведения заседаний Комиссии	Протоколы, справки	Джунаева Д.С.	
3.4	Обеспечение повышения квалификации, переподготовки и стажировки муниципальных служащих	Не реже одного раза в течение года	Информационная справка по результатам проведения анализа	Главы СМО Администрация Целинного РМО РК	
3.5	Проведение служебных проверок по ставшим известными фактам коррупционных проявлений в органе местного самоуправления муниципального образования, в	По мере поступления информации	Заключения служебных проверок	Ответственные исполнители	

	том числе на основании публикаций в средствах массовой информации				
4. Противодействие коррупции при размещении муниципальных заказов					
4.1	Проведение мониторинга размещения муниципальных заказов в соответствии с требованиями Федерального закона. Разработка предложений по устранению зон коррупционных рисков в данной сфере.	Постоянно в соответствии с действующим порядком	Документация согласно действующему законодательству. Справка по результатам мониторинга	должностное лицо, уполномоченное на проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок. Бадмаева Е.А. Чульчаева Э.Ш. Тимофеева А.Д.	
4.2	Организация и проведение обучающих практических семинаров для муниципальных заказчиков по проведению электронных аукционов	В течение года	График проведения семинаров. Справка по результатам проведения обучающих практических семинаров	Бадмаева Е.А.	
5. Совершенствование системы учёта муниципального имущества и оценки эффективности его использования, реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, образования					
5.1	Обеспечение достоверности сведений, содержащихся в реестре муниципальной собственности, внесение сведений об имуществе с присвоением реестрового номера каждому объекту учёта	Постоянно	Документация согласно действующему законодательству	Шардаев А.А.	
5.2.	Осуществление контроля за целевым, рациональным и эффективным использованием бюджетных средств	Согласно плану	Справка	Контрольно-ревизионная служба Целинного РМО Республики Калмыкия (по согласованию)	

5.3.	Обязательное опубликование в средствах массовой информации или размещение на официальных сайтах в сети Интернет решений Администрации Целинного РМО РК о выделении грантов, субсидий и других мер поддержки, которые оказываются тем или иным субъектам, в том числе предпринимательской деятельности	в течение года	Размещение на официальном сайте	Бадмаева Е.А. Бадмаев В.Г. (АПК)	
6. Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции и содействие средствам массовой информации в широком и объективном освещении мер антикоррупционной политики					
6.1.	Внедрение элементов антикоррупционного воспитания и образования в образовательные программы и внеклассную работу образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования	В течение года	Справка	Чульчаева Э.Ш.	
6.2	Изготовление и размещение баннеров, листовок, памяток по антикоррупционной тематике Конкурс о разработке проекта баннера нетерпимого отношения к коррупции	4 квартал	Баннеры, листовки, памятки	Чульчаева Э.Ш., Тимофеева А.Д., ведущий специалист по делам молодежи и спорта	